



Notre métier c'est de simplifier et valoriser le vôtre

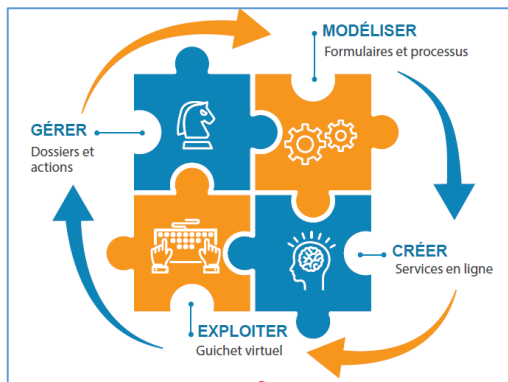
Gérer les dossiers du guichet

Exploitation du guichet par l'agent

Capsule 1_6_5

Julien FOLTZ, Laurent GALMACHE, Joseph NANA

Exploiter le guichet virtuel



FormServices : Exploiter une démarche

La dématérialisation de tout processus se conçoit généralement en 2 phases à savoir:

- Une première phase dite du front-office dont le but est de permettre aux usagers de remplir et soumettre leurs formulaires en ligne
- Une deuxième phase dite du back-office destinée à faciliter le traitement des formulaires par les agents administratifs.

FormServices met à disposition un back-office (guichet en ligne d'exploitation et de gestion des démarches), pour permettre aux administrations de vivre une expérience de dématérialisation totale.

Exploiter une démarche: Le dashboard agent

Le “parapheur dématérialisé”, encore appelé dashboard, est le guichet virtuel à partir duquel l’agent peut:

- Commencer une démarche, visualiser l’ensemble des dossiers à traiter / supervisés
- Traiter un dossier soumis par l’usager ou son N-1 (subalterne);
- Valider une demande pour boucler le processus;
- Télécharger les pièces du dossier pour exploitation;
- Interagir avec les usagers pour faire corriger les demandes incomplètes / incorrectes;
- Vérifier les transaction en ligne pour approuver les paiements numériques;
- Voir l’historique des étapes parcourues par une demande;
- Générer les statistiques divers;
- Paramétrer et exécuter les tâches planifiées (archivage, suppression, Emailing, Etc.);
- Consulter les dossiers en erreurs et y apporter des réponses correctives;
- Nettoyer le tableau de board;

Gestion des dossiers

The screenshot shows the FormSolution web application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'J way' and the text 'FormSolution'. To the right of the logo are several menu items: 'Démarches', 'Supervision', 'Administration', and 'Studio'. Further right, there is a 'Se déconnecter (Joseph Nana)' button. Below the navigation bar, the main content area features the 'FormSolution' logo and a 'J way' logo. Two callout boxes with red borders and grey backgrounds provide additional information: one on the left explains that menu contents depend on the user's permissions, and one on the right states that users must have an authentication ID and specific privileges. Below the logos, there is a 'Commencer une démarche' button. A search bar with the placeholder 'Rechercher...' is located below the button. To the right of the search bar, there is a '1-5 sur 20' indicator and navigation arrows. Below the search bar, there is a list of menu items: 'Toutes', 'APME', 'Autres', 'CIBLE RH CAMEROUN', and 'Juriscom'. The 'CIBLE RH CAMEROUN' and 'APME' items are highlighted. Below the menu items, there is a list of three items, each with a 'Remplir' button and a right-pointing arrow:

- Acompte Salaire Groupe Cible **CIBLE RH CAMEROUN**
Demande Acompte sur Salaire
- Constitution Societe Anonyme Test2 **Juriscom**
Test d'appel des modèles dans un seul grand formulaire
- Dossier de Financement des PME pour l'APME **APME**
Formulaire de facilitation du montage des dossiers de financement de l'APME

Les contenus des Menus dépendent des actions autorisés (par l'administrateur) à l'agent connecté

Un agent doit absolument avoir un identifiant d'authentification et disposer d'un nombre de privilèges (rôles) sur la plateforme

[Commencer une démarche](#)

Rechercher...

1-5 sur 20

Toutes APME Autres CIBLE RH CAMEROUN Juriscom

Acompte Salaire Groupe Cible **CIBLE RH CAMEROUN**

Demande Acompte sur Salaire

Remplir >

Constitution Societe Anonyme Test2 **Juriscom**

Test d'appel des modèles dans un seul grand formulaire

Remplir >

Dossier de Financement des PME pour l'APME **APME**

Formulaire de facilitation du montage des dossiers de financement de l'APME

Remplir >

Gestion des dossiers : Démarches

J way FormSolution Démarches ▾ Supervision ▾ Administration ▾ Studio ▾ Se déconnecter (Joseph Nana)

[Commencer une démarche](#) [Mes dossiers](#) [Dossiers à traiter](#) [Dossiers supervisés](#)

Rechercher... 1-5 sur 20 ← →

[Toutes](#) [APME](#) [Autres](#) [CIBLE RH CAMEROUN](#) [Juriscom](#)

Acompte Salaire Groupe Cible CIBLE RH CAMEROUN Demande Acompte sur Salaire	Remplir >
Constitution Societe Anonyme Test2 Juriscom Test d'appel des modèles dans un seul grand formulaire	Remplir >
Dossier de Financement des PME pour l'APME APME Formulaire de facilitation du montage des dossiers de financement de l'APME	Remplir >
Test /autorisation_entree_tchad_2.0.1/demande_ael -	Remplir >
Test /BMC_SMID20210617T1211_20210617T1313/Modele_Economique -	Remplir >

[Afficher les démarches publiques \(67\)](#)

Gestion des dossiers : Démarches

L'agent peut:

- Commencer une démarche,
- Visualiser ses propres dossiers qu'il a remplis / soumis
- Visualiser l'ensemble des dossiers à traiter
- Accéder à la liste des dossiers supervisés

Gestion des dossiers : Mes dossiers

J way FormSolution Démarches ▾ Supervision ▾ Administration ▾ Studio ▾ Se déconnecter (Joseph Nana)

Commencer une démarche **Mes dossiers** Dossiers à traiter Dossiers supervisés

Rechercher (ex: Urbanisme Sénégal, Non soumis, ...) 🔍 1-10 sur 17 ⏪ ⏩ ⚙️ ▾

Démarche	Statut	Contenu	Propriétaire	Date	
Contrat de travail	Non soumis Erreur	Email user: joseph.nana@jway.eu	Joseph Nana	20/02/2023 20:44	Compléter ▾
Urbanisme Sénégal	Non soumis		Joseph Nana	15/02/2023 11:52	Compléter ▾
Formulaire APME Montage Plan d'Affaires	Non soumis		Joseph Nana	21/10/2019 07:07	Compléter ▾
Acompte Salaire Groupe Cible	Non soumis		Joseph Nana	06/05/2019 14:37	Compléter ▾
Constitution Societe Anonyme Test2	Traitement Génération du DRAFT		Joseph Nana	27/12/2018 14:28	Actions ▾
Constitution Societe Anonyme Test2	Traitement Génération du DRAFT		Joseph Nana	18/12/2018 12:38	Actions ▾
Constitution Societe Anonyme Test2	Traitement Génération du DRAFT		Joseph Nana	14/12/2018 16:24	Actions ▾
Pièce de caisse	Terminé		Joseph Nana	11/12/2018 12:17	Actions ▾
Pièce de caisse	Terminé		Joseph Nana	08/12/2018 20:22	Actions ▾

Démarches : Dossiers à traiter

J way FormSolution Démarches ▾ Supervision ▾ Administration ▾ Studio ▾ Se déconnecter (Joseph Nana)

[Commencer une démarche](#) [Mes dossiers](#) **[Dossiers à traiter](#)** [Dossiers supervisés](#)

Rechercher (ex: Urbanisme Sénégal, Non soumis, ...) 🔍 1-10 sur 550 ⏪ ⏩ ⚙️

Démarche	Statut	Contenu	Propriétaire	Date	
Casier_Judiciaire_SN_1.0.0/Casier Judiciaire Sénégal	✍ Non soumis			✍ 21/04/2023 07:06	📄 Compléter ▾
Casier_Judiciaire_SN_1.0.0/Casier Judiciaire Sénégal	✍ Non soumis			✍ 21/04/2023 07:04	📄 Compléter ▾
Casier_Judiciaire_SN_1.0.0/Casier Judiciaire Sénégal	✍ Non soumis			✍ 21/04/2023 06:55	📄 Compléter ▾
Casier_Judiciaire_SN_1.0.0/Casier Judiciaire Sénégal	✍ Non soumis			✍ 30/03/2023 11:25	📄 Compléter ▾
Contrat de travail	✍ Non soumis ⚠ Erreur	Email user: joseph.nana@jway.eu	Joseph Nana	✍ 20/02/2023 20:44	📄 Compléter ▾
Urbanisme Sénégal	✍ Non soumis		Joseph Nana	✍ 15/02/2023 11:52	📄 Compléter ▾
Tchad_Evisa	✅ Terminé	Nom: NANA VIVIEN		16/05/2022 16:08	Actions ▾

Démarches : Dossiers supervisés



FormSolution

Démarches

Supervision

Administration

Studio

Se déconnecter (Joseph Nana)

Commencer une démarche

Mes dossiers

Dossiers à traiter

Dossiers supervisés

Rechercher (ex: Urbanisme Sénégal, Non soumis, ...)



61-70 sur 1767



Démarche	Statut	Contenu	Propriétaire	Date	
Urbanisme Sénégal	Traitement Dossier à vérifier			14/02/2023 10:59 16/02/2023 10:59	Compléter
e.cam BP	Non soumis			13/02/2023 08:27	Compléter
e.cam BP	Non soumis			12/02/2023 10:59	Compléter
e.cam BP	Non soumis			02/02/2023 08:59	Compléter
Contrat de travail	Non soumis Erreur			18/10/2022 11:50	Compléter
Contrat de travail	Non soumis Erreur			18/10/2022 10:51	Compléter
Urbanisme Sénégal	Terminé			21/09/2022 12:07	Actions
Urbanisme Sénégal	Terminé			21/09/2022 10:37	Actions
Urbanisme Sénégal	Terminé			21/09/2022 10:17	Actions
Urbanisme Sénégal	Terminé			21/09/2022 10:15	Actions

Démarches : Affichage, tri, organisation du dashboard

Il est possible d'organiser l'affichage du dashboard selon les règles de tri applicables aux tables html

Se déconnecter (Joseph Nana)

61 70 1767

⚙️

↓ Date

✎ 14/02/

🕒 16/02/

✎ 13/02/

✎ 12/02/

- Tri par priorité
 - ✓ Les plus récents
 - Les plus anciens
 - Dernière activité
- ✓ Affichage du propriétaire
- ✓ Actualisation automatique

Démarches : Compléter la démarche

Démarche	Statut	Contenu	Propriétaire	📅 Date
Urbanisme Sénégal	Traitement Dossier à vérifier			14/02/2023 10:59 16/02/2023 10:59
e.cam BP	Non soumis			13/02/2023
e.cam BP	Non soumis			12/02/2023
e.cam BP	Non soumis			02/02/2023

Compléter

Aperçu

Détails

Télécharger...

Accès au dossier


Journal d'activité

Transactions

Archiver

Supprimer

Compléter : Actions possibles

N°	Action	Explication
1	Détails	Permet d'accéder à plus d'informations détaillées sur le dossier
2	Télécharger	Permet de voir toutes les pièces-jointes, le PDF généré, le xml
3	Accès au dossier	Présente la liste des rôles pouvant intervenir sur le dossier avec leurs droits respectifs
4	Journal d'activité	Présente toutes les étapes de la création à la validation du dossiers, ainsi que de toutes les interventions menées par les agents; en cas d'erreur technique sur le dossier, on trouve les premières trace dans le journal d'activité
5	Transaction	En cas de paiement en ligne, présente la trace et le statut de l'opération menée sur la plateforme de paiement
6	Archiver	Permet de retirer le dossier du dashboard pour éventuellement le pousser dans une GED tiers
 7	Supprimer	Permet de supprimer définitivement le dossier (ce droit est explicitement coché au moment de l'assignation de la démarche au rôle agent

Compléter : Détails

Test /QualificationStudio_4.0.22_1.0.0/Acueil

 Traitement

La demande est en cours de traitement.

Historique ▾

1. Étape 1

21/04/2023 06:15 - Editeur

 Télécharger

2. Demande de traitement du dossier de N° : 1624

21/04/2023 06:15 - Editeur

Compléter >

Télécharger...

Actions ▲

Compléter : Télécharger

Type	Nom	Fichier
Pièce jointe	Hebergement_	Capture.jpg
Pièce jointe	Passeport_	Capture.jpg
Formulaire	eVisa_TD	eVisaTD.pdf
Données	-	eVisa_TD.xml





Tout télécharger

Compléter : Accès au dossier





Accès au dossier								X
Type	Nom	Voir	Modifier	Valider	Supprimer	Dupliquer	Archiver	Expiration
Rôle	DecideurVisa	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-
Rôle (supervision)	PoliceFrontiere	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-
Rôle (supervision)	DecideurVisa	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-
Rôle (supervision)	InspecteurVisa	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-

Compléter : Journal d'activité

Journal d'activité


Depuis le   Jusqu'au  

Utilisateur Action

Erreurs uniquement  Effacer  Actualiser (21/04/2023 19:54:32) 1-8  

Date	Utilisateur	Action	Erreur
26/03/2022 13:19:52	Vivien NANA	Validation	
26/03/2022 13:19:50	Vivien NANA	Sauvegarde	
26/03/2022 13:17:53	Vivien NANA	Sauvegarde	
26/03/2022 13:15:46	Vivien NANA	Sauvegarde	
26/03/2022 13:15:39	Vivien NANA	Ouverture	
25/03/2022 15:31:21	Non authentifié	Validation	
25/03/2022 15:31:21	Non authentifié	Ouverture	
25/03/2022 15:31:21	Non authentifié	Création	

Compléter : Transactions

Type/Fournisseur	Compte	N° transaction/Référence	↓ Date	État	Description	Détails	Activité
Paiement SaferPay	253668	1ftICfbQv1SnUAj9W3IzAUjx745A e5fd542c-b648-4211-980b-104159b0fa63	04/04/2023 12:29:20	Complétée CAPTURED	TAXE_ETATCIVIL	14,00 EUR Sandbox	

Compléter : Archiver

Archiver ce dossier ? Ses données seront supprimées et il sera caché des résultats de recherche. Il sera temporairement possible de le restaurer.

Archiver

Annuler